



DHARMOTTAMA SATYA PRAJA

# PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEMARANG

Jl. HOS Cokroaminoto No. 1 telp. (024) 6921127 Fax. (024) 6921004 PO BOX 50500 Ungaran  
E-mail : [bkdkabsmg@yahoo.com](mailto:bkdkabsmg@yahoo.com) Website : [www.semarangkab.go.id](http://www.semarangkab.go.id)

## PENGUMUMAN NOMOR : 810/003/PANSELJPT/2017 TENTANG SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEMARANG TAHUN 2017

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Semarang Tahun 2017 sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 13 Tahun 2014, tanggal 27 Maret 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini diumumkan bahwa Pemerintah Kabupaten Semarang akan melaksanakan seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dengan ketentuan sebagai berikut :

### A. NAMA JABATAN YANG AKAN DIISI :

1. Staf Ahli Bupati Semarang Bidang Pemerintahan, Hukum dan Politik (eselon II.b)
2. Asisten Administrasi Umum Sekda (eselon II.b)
3. Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan (eselon II.b)
4. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika (eselon II.b)
5. Kepala Satpol PP dan Pemadam Kebakaran (eselon II.b)

### B. PERSYARATAN UMUM:

1. Berstatus sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Semarang, atau Pemerintah Kabupaten/Kota lain di Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Tingkat I (IV/b) sedang atau pernah menduduki jabatan Administrator ( eselon III ) selama sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun.
3. Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun per 1 Mei 2017;
4. Kualifikasi pendidikan minimal Strata 1 (S.1);
5. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau yang setara;
6. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;

7. Tidak dalam proses dan sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat
8. Sehat jasmani, rohani;
9. SPT Tahunan 2 (dua) tahun terakhir;
10. Pelamar dapat memilih maksimal dua lowongan jabatan.

#### C. PERSYARATAN ADMINISTRASI

Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Semarang dengan melengkapi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

1. Surat Pernyataan mendaftarkan diri dan bermeterai Rp. 6000,-;
2. Mengisi Daftar Riwayat Hidup;
3. Fotocopy KTP;
4. Fotocopy ijazah terakhir;
5. Fotocopy surat Keputusan Pangkat terakhir;
6. Fotocopy semua Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan Administrator ( eselon III ) yang pernah diduduki;
7. Fotocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III (Diklat PIM Tk. III) atau yang setara;
8. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja dua tahun terakhir 2015 dan 2016 yang terdiri atas:
  - a. Sasaran Kerja Pegawai
  - b. Penilaian Capaian Sasaran Kerja PNS dan
  - c. Penilaian Prestasi Kerja PNS;
9. Surat Keterangan sehat dari dokter Rumah Sakit Pemerintah;
10. Surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin;
11. Pelamar yang berasal dari luar Kabupaten Semarang, wajib melampirkan surat rekomendasi dari PPK Instansinya;
12. Surat Pernyataan Pakta Integritas.
13. Fotocopy SPT Tahunan ;
14. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 6 lembar;
15. Makalah berisi gagasan orisinil sesuai dengan jabatan yang dilamar dengan ketentuan:
  - a. Panjang tulisan 5 – 7 halaman;
  - b. Jenis huruf Times New Roman, ukuran huruf 12, spasi (1,5), ukuran kertas kwarto/A4
  - c. Jumlah makalah sesuai dengan jabatan yang dilamar.

#### D. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi :
  - a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
  - b. Panitia seleksi menetapkan calon peserta yang memenuhi syarat administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya;
2. Seleksi Kompetensi dilakukan melalui uji kompetensi oleh Assesment Center terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi.
3. Wawancara dilaksanakan oleh Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Semarang terhadap peserta yang dinyatakan lolos uji kompetensi.

## E. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

| NO. | KEGIATAN                              | TANGGAL                          | KETERANGAN  |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------|---|
| 1.  | Pengumuman/<br>Pendaftaran            | 21 April 2017 s.d.<br>5 Mei 2017 | Diumumkan melalui website resmi Pemkab Semarang ( <a href="http://www.semarangkab.go.id">www.semarangkab.go.id</a> )  |
| 2.  | Penerimaan Berkas                     | 22 April 2017 s.d.<br>5 Mei 2017 |   |
| 3.  | Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak  | 22 April 2017 s.d.<br>6 Mei 2017 |   |
| 4.  | Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | 8 Mei 2017                       | Diumumkan melalui :<br>a. website resmi Pemkab Semarang ( <a href="http://www.semarangkab.go.id">www.semarangkab.go.id</a> )<br>b. diberitahukan kepada Ybs |
| 5.  | Seleksi Kompetensi                    | 12 - 13 Mei 2017                 | Penilaian Kompetensi dengan metode Assessment center  |
| 6.  | Pengumuman Seleksi Kompetensi         | 15 Mei 2017                      | Diumumkan melalui :<br>a. website resmi Pemkab Semarang ( <a href="http://www.semarangkab.go.id">www.semarangkab.go.id</a> )<br>b. diberitahukan kepada Ybs |
| 7.  | Wawancara Akhir                       | 17 - 18 Mei 2017                 |   |
| 8.  | Rekomendasi Hasil dari pansel         | 23 Mei 2017                      |   |

Catatan :

Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.

## F. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Bagi Pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi.
3. Kelengkapan berkas administrasi pendaftaran dikirim melalui POS Kilat tercatat kepada PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEMARANG PO BOX 50500 UNGARAN mulai tanggal 21 April 2017 s.d. 5 Mei 2017;
4. Dalam seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;
5. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Semarang bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;

6. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Semarang Tahun 2017 berhak membatalkan hasil seleksi.

Ungaran, 20 April 2017

**KETUA PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN SEMARANG**



**Drs. GUNAWAN WIBISONO, M.M.**

Lampiran I Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama  
Kabupaten Semarang  
Nomor : 810/003/PANSEL JPT/2017  
Tanggal : 20 April 2017

**PERNYATAAN MENDAFTARKAN DIRI**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1. Nama : .....
- 2. Tempat dan tanggal lahir : .....
- 3. Jenis kelamin : .....
- 4. Agama : .....
- 5. Nomor KTP : .....
- 6. Pendidikan terakhir : .....
- 7. Alamat Kantor : ..... Kode Pos .....
- 8. Alamat Rumah : ..... Kode Pos .....
- 9. Email : .....
- 10. Nomor telepon/HP : .....
- 11. Jabatan sekarang : .....

Menyatakan mendaftarkan diri (melamar) sebagai Calon :

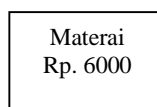
- 1. ....
- 2. ....

Saya akan tunduk pada ketentuan yang berlaku dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil seleksi pendaftaran/lamaran ini.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan guna seperlunya.

....., ..... 2017

Yang membuat pernyataan,



(.....)

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

| <b>I. KETERANGAN PRIBADI</b> |   |       |
|------------------------------|---|-------|
| 1                            | Nama lengkap                                    |       |
| 2                            | Tempat dan tanggal lahir                        |       |
| 3                            | NIP   |       |
| 4                            | Pangkat/Golongan Ruang terakhir (bagi yang ada) | Tmt : |
| 5                            | Jabatan saat ini                                |       |
| 6                            | Jenis kelamin                                   |       |
| 7                            | Agama   |       |
| 8                            | Nomor KTP                                       |       |
| 9                            | Alamat Rumah                                    |       |
| 10                           | Nomor telepon rumah                             |       |
| 11                           | Alamat Kantor                                   |       |
| 12                           | Nomor telepon kantor                            |       |
| 13                           | Nomor HP  |       |
| 14                           | Alamat e-mail                                   |       |
| 15                           | Hobby   |       |
| 16                           | Twitter   |       |

| <b>II. RIWAYAT JABATAN</b>   |         |         |               |          |
|--|---------|---------|---------------|----------|
| 1. Jabatan/pekerjaan yang pernah/sedang diemban<br>(mohon diisi jabatan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir, termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat anda bekerja) |         |         |               |          |
| No   | Jabatan | Tupoksi | Rentang Waktu | Instansi |
| 1  |         |         |               |          |
| 2  |         |         |               |          |
| 3  |         |         |               |          |
| 4  |         |         |               |          |
| 5  |         |         |               |          |

2. Penugasan yang berkaitan dengan pekerjaan  
(mohon diisi penugasan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir, termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat anda bekerja)

| No | Jabatan | Tupoksi | Rentang Waktu | Instansi |
|----|---------|---------|---------------|----------|
| 1  |         |         |               |          |
| 2  |         |         |               |          |
| 3  |         |         |               |          |
| 4  |         |         |               |          |
| 5  |         |         |               |          |

**III. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, SERTA PENGHARGAAN**

1. Pendidikan Formal

| No | Jenjang | Sekolah/Akademi/Perguruan Tinggi<br>(termasuk jurusan) | Tahun<br>lulus | Kota/Negara |
|----|---------|--|----------------|-------------|
| 1  |         |  |                |             |
| 2  |         |  |                |             |
| 3  |         |  |                |             |
| 4  |         |  |                |             |
| 5  |         |  |                |             |

2. Pendidikan dan Latihan yang pernah diikuti

| No | Nama Pendidikan<br>dan Latihan | Penyelenggara/Kota | Lama Diklat | Sertifikasi |
|----|--------------------------------|--------------------|-------------|-------------|
| 1  |                                |                    |             |             |
| 2  |                                |                    |             |             |
| 3  |                                |                    |             |             |
| 4  |                                |                    |             |             |
| 5  |                                |                    |             |             |
| 6  |                                |                    |             |             |

3. Penghargaan yang diperoleh

| No | Jenis penghargaan | Diberikan oleh | Tahun |
|----|-------------------|----------------|-------|
| 1  |                   |                |       |
| 2  |                   |                |       |
| 3  |                   |                |       |
| 4  |                   |                |       |
| 5  |                   |                |       |
| 6  |                   |                |       |

| <b>IV. RIWAYAT ORGANISASI</b> |                 |         |               |                                    |
|-------------------------------|-----------------|---------|---------------|------------------------------------|
| No                            | Nama Organisasi | Sebagai | Rentang Waktu | Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi |
| 1                             |                 |         |               |                                    |
| 2                             |                 |         |               |                                    |
| 3                             |                 |         |               |                                    |
| 4                             |                 |         |               |                                    |
| 5                             |                 |         |               |                                    |

| <b>V. RIWAYAT KESEHATAN</b> |                |                         |                     |
|-----------------------------|----------------|-------------------------|---------------------|
| No                          | Jenis Penyakit | Terindikasi sejak tahun | Keterangan/Tindakan |
| 1                           |                |                         |                     |
| 2                           |                |                         |                     |
| 3                           |                |                         |                     |
| 4                           |                |                         |                     |
| 5                           |                |                         |                     |

| <b>VI. KETERANGAN KELUARGA</b> |      |              |               |                 |           |
|--------------------------------|------|--------------|---------------|-----------------|-----------|
| 1. Istri/Suami                 |      |              |               |                 |           |
| No                             | Nama | Tempat lahir | Tanggal lahir | Tanggal menikah | Pekerjaan |
|                                |      |              |               |                 |           |
| 2. Anak                        |      |              |               |                 |           |
| No                             | Nama | Tempat lahir | Tanggal lahir | Tanggal menikah | Pekerjaan |
|                                |      |              |               |                 |           |
|                                |      |              |               |                 |           |
|                                |      |              |               |                 |           |
|                                |      |              |               |                 |           |
|                                |      |              |               |                 |           |
|                                |      |              |               |                 |           |

Demikian Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

....., .....2017

.....



Lampiran III Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten  
Semarang  
Nomor : 810/003/PANSEL JPT/2017  
Tanggal : 20 April 2017

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa saya :

- a. tidak sedang/dalam proses penjatuhan hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat;
- b. tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat;
- c. tidak sedang dalam proses perkara pidana, baik tindak pidana kejahatan maupun pelanggaran.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui Atasan Langsung

....., .....2017

Yang membuat pernyataan,

Cap/tanda tangan

Materai  
6000

(.....)

(.....)

Lampiran IV Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten  
Semarang  
Nomor : 810/003/PANSEL JPT/2017  
Tanggal : 20 April 2017

**FORMULIR PERSETUJUAN/REKOMENDASI**  
**PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN KABUPATEN/KOTA .....**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : .....

Jabatan : .....

menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa pada prinsipnya saya tidak keberatan dan menyetujui Pegawai Negeri Sipil yang tersebut di bawah ini :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat/Gol. Ruang : .....

Jabatan : .....

Instansi : .....

untuk mengikuti Seleksi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Semarang untuk melamar jabatan :

1. ....
2. ....

....., .....2017

BUPATI/WALIKOTA.....

*Catatan :*  
*Mohon diisi dengan huruf cetak/balok*  
*Khusus pelamar yang berasal dari luar Kab. Semarang*

**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat /Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Dengan ini menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas.
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;

....., ..... 2017

Pembuat Pernyataan

(.....)

Lampiran VI Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten  
Semarang  
Nomor : 810/003/PANSEL JPT/2017  
Tanggal : 20 April 2017

## CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN

### Penulisan muka

|                              |  |
|------------------------------|--|
| JABATAN : 1. ....<br>2. .... | KEPADA YTH<br>PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN<br>PIMPINAN TINGGI PRATAMA<br>PO.BOX 50500 UNGARAN KAB. SEMARANG |
|------------------------------|--|

### Penulisan Belakang

|   |
|---|
| Pengirim :<br>JOKO PURNOMO<br>JABATAN .....<br>JI, RAJAWALI NO.8 RT.8 RW.8<br>KELURAHAN LANGENSARI KEC. UNGARAN BARAT<br>KAB SEMARANG KODE POS 52xxx<br>Telp. 024 7470XXX Telp. HP 081390141XXX |
|---|